Zadavatel: **Městská část Praha 7**
Úřad městské části
Odbor investic a veřejných zakázek
nábř. Kpt. Jaroše 1000
170 00 Praha 7
IČO: 00063754

Č.J.: **MČ P7 073157/2017/OIVZ/YČ**
VYŘIZUJE/TEL: Ing. arch. Hana Pochmannová/tel. 220 144 184
DATUM: 28.12.2017

VĚC: **Výzva - Oznámení výběrového řízení MČ Praha 7 k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu**
Název zakázky: **Rekonstrukce NBP U Průhonu 11 – vybavení nábytkem - Vestavěný interiér**
Druh zakázky: **dodávky**

Žádáme Vás o podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávku a umístění vestavěného interiéru do nově zrekonstruovaných nebytových prostor U Průhonu 11, k. ú. Holešovice, Praha 7, s názvem **„Rekonstrukce NBP U Průhonu 11 – vybavení nábytkem - Vestavěný interiér“**.

Tato veřejná zakázka malého rozsahu je zadávána podle Pravidel MČ P7 pro zadávání veřejných zakázek (viz Usnesení RMČ P7 č. 1014/16-R ze dne 11. 10. 2016) a dle ust. § 6, 27 a 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů *(dále jen zákon“).*

1) Předmět plnění

Předmětem veřejné zakázky je dodávka a montáž vestavěného nábytku do právě rekonstruovaného prostoru v přízemí bytového domu č. p. 1493, stojícího na pozemku p. č. 718, k.ú. Holešovice, na adrese: U Průhonu 11, Praha 7. K nebytovým jednotkám/prostorům v přízemí obytného domu č. p. 1493 vykonává zadavatel svěřenou správu nemovitostí ve vlastnictví obce s podílem 12804/14507.

Celkem se jedná o dodávku 12 vestavěných skříní, jednoho kompletu přepážkového pracoviště včetně skříní pro 4 přepážkové pracovníky a 2 kuchyněk pro potřeby zaměstnanců detašovaného pracoviště. Oproti PD - D.1.1.12_B SPECIFIKACE VESTAVĚNÉHO INTERIÉRU, která je přílohou č. 4 této Výzvy, nebude součástí předmětu díla dodávka ODKAPÁVAČE NÁDOBÍ, horní skříňka kuchyňské linky bude řešena standardně se dnem a jednou vnitřní policí. Přízemí bude po dispoziční adaptaci sloužit pro potřeby Úřadu městské části Praha 7. Přízemí objektu je rozděleno vchodem do bytové části na dvě poloviny. Po rekonstrukci bude levá polovina přízemí domu využita pro potřeby dopravního odboru – řešení přestupků a pravá polovina přízemí domu bude využita pro potřeby správní agendy.

Předmět plnění je vymezen touto Výzvou a návrhem Kupní smlouvy – smlouvy o dodávce č. 2017/OIVZ/078 *(dále jen smlouva)*, která je Přílohou č. 2 této Výzvy.

Předmět plnění této zakázky je dále vymezen technickými podmínkami zadavatele, které jsou uvedeny v projektové dokumentaci s názvem: *„REKO NBP U PRŮHONU 11 PRO PRAC. ODO – PD U PRŮHONU 1493/11, PRAHA7, příloha D.1.1.12 VESTAVĚNÝ INTERIÉR“*, vypracované společností Atelier bod architekti s.r.o., Osadní 799/26, 170 00 Praha 7 v srpnu 2017. Tato projektová dokumentace je ke stažení na Úřední desce MČ P7 po dobu trvání lhůty pro podání nabídek.

V případě, že technické podmínky zadavatele obsahují přímý nebo nepřímý odkaz na určitého dodavatele nebo výrobek, zadavatel umožňuje kvalitativně a technicky obdobné řešení.

Příslušná projektová dokumentace v listinné podobě bude poskytnuta vybranému dodavateli při podpisu smlouvy.

Dodavatel může být dále v této výzvě označen také jako „účastník“.

2) <u>Účel plnění:</u>

Účelem plnění z této veřejné zakázky je vybavení nově vybudovaného detašovaného pracoviště Radnice Prahy 7 vestavěným nábytkem tak, aby sloužilo danému určení pracoviště a potřebám zaměstnanců a návštěvníků.

3) <u>Místo plnění zakázky:</u> Budova č.p. 1493, na pozemku p.č. 718, k. ú. Holešovice, na adrese U Průhonu 11, Praha 7 – nebytové prostory v přízemí objektu.

4) <u>Doba plnění zakázky:</u>

Zahájení plnění: ihned od účinnosti smlouvy

Termín dodání: je vázán na ukončení probíhajících stavebních prací v místě plnění (předpoklad březen/duben 2018), **vždy do 3 – 4 týdnů od výzvy objednatele**

Termín dokončení plnění: nejpozději **do 3 měsíců** od zahájení plnění

Objednatel je oprávněn požadovat na základě **Výzvy objednatele** dodání předmětu plnění ve dvou na sobě nezávislých časových etapách, které odpovídají funkčnímu členění prostoru na levou část - odbor dopravní a na pravou část – odbor správních agend.

5) <u>Předpokládaná hodnota této veřejné zakázky malého rozsahu:</u> 1 250 000,- Kč bez DPH

6) <u>Závazné obchodní podmínky</u>:

Závazné obchodní podmínky včetně platebních, dodacích, záručních a sankčních podmínek, a objektivních podmínek, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny, jsou uvedeny ve smlouvě (viz Příloha č. 2 této Výzvy).

7) <u>Požadavek zadavatele na zpracování nabídky:</u>

Nabídka bude zpracována v souladu s požadavky na obsah nabídek dle této Výzvy a jejích příloh.
Nabídka bude předložena v jednom originále v písemné formě v českém jazyce a **1x na CD.**
Nabídka bude dodržovat všechny technické parametry uvedené v této Výzvě.
Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
Zadavatel v zájmu transparentnosti účastníkům doporučuje, aby všechny listy nabídky (včetně všech příloh) očísloval průběžnou číselnou řadou začínající číslem 1. Dále pak, aby všechny listy nabídky včetně všech příloh byly svázány nebo jinak zabezpečeny proti manipulaci s jednotlivými listy.

8) <u>Požadavky zadavatele na prokázání kvalifikace</u>:

- Zadavatel požaduje, aby účastník ke splnění kvalifikace pro veřejnou zakázku malého rozsahu prokázal:
- **základní způsobilost -** dodavatel splní předložením čestného prohlášení (Příloha č. 5 této výzvy k podání nabídek),
- **profesní způsobilost -** dodavatel splní předložením dokladu, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, a to výpis z obchodného rejstříku nebo jiné evidence, pokud je v nich zapsán a oprávnění k podnikání v rozsahu předmětu veřejné zakázky.
- **technická kvalifikace**:

- Dodavatel splní předložením vyplněného a podepsaného Čestného prohlášení (Příloha č. 6 této výzvy k podání nabídek), ve kterém uvede seznam obdobných významných dodávek (referencí), a to min. 2 zakázek realizovaných za poslední 3 roky, jejichž součástí byly dodávky **v minimální výši 325 000,- Kč** bez DPH za **každou realizaci nebo 1 zakázka s** realizací **dodávky ve výši minimálně 630 000,- Kč bez DPH za poslední 3 roky**. Obdobnou zakázkou se rozumí zakázka, jejímž předmětem byla dodávka a umístění vestavěného nábytku do kancelářských prostor v požadované výši.
  V čestném prohlášení – Příloha č. 6 této Výzvy k podání nabídek - dodavatel dále uvede u každé zakázky:
  - objednatele zakázky (IČO) a označení kontaktní osoby (telefon), u níž je možno informace o zakázce ověřit,
  - stručný popis zakázky ve vztahu k požadovaným informacím,
  - místo a dobu plnění zakázky,
  - cenu
- Zadavatel dále požaduje k prokázání technické kvalifikace předložit doklad prokazující shodu požadovaného výrobku s platnými EN a ČSN pro kancelářský nábytek a s požadovanými vlastnostmi zadavatele uvedenými v příloze č. 4 - Projektová dokumentace.

Účastník prokáže splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek.

9) Požadavek zadavatele na způsob zpracování nabídkové ceny:

Nabídka účastníka by měla být členěna následujícím způsobem:

9.1. Krycí list nabídky (Příloha č. 1 výzvy) podepsaný osobou oprávněnou zastupovat dodavatele,

9.2. Oceněný soupis vestavěného nábytku (Příloha č. 3 výzvy) podepsaný osobou oprávněnou zastupovat dodavatele,

9.3. Podepsaný a vyplněný návrh smlouvy (Příloha č. 2 výzvy)**:**

Do návrhu smlouvy účastník doplní nabídkovou cenu bez DPH. Návrh smlouvy musí být podepsaný osobou oprávněnou účastníka zastupovat. Pokud účastníka nezastupuje statutární orgán, připojí účastník do nabídky plnou moc opravňující tuto osobu účastníka zastupovat. Tato plná moc musí být předložena v originálu nebo v úředně ověřené kopii. Účastník v návrhu smlouvy pouze doplní chybějící údaje, které jsou zvýrazněny a označeny komentářem „/doplní účastník/“. Znění ostatních ustanovení návrhu smlouvy účastník není oprávněn měnit. Případné změny/ opravy může účastník uvést pod čarou nebo jako samostatnou přílohu nabídky. Zadavatel si vyhrazuje právo takovéto změny/ opravy neakceptovat.

Číslo bankovního účtu dodavatele uvedené v návrhu smlouvy musí souhlasit s číslem účtu uvedeným v Registru plátců DPH.

9.4. Doklady k prokázání kvalifikace – dodavatel předloží požadované doklady v souladu s čl. 8 této výzvy - pro prokázání základní způsobilosti a technické kvalifikace vyplní čestná prohlášení (viz příloha 5 a 6 této výzvy). Čestná prohlášení budou podepsána osobou oprávněnou účastníka zastupovat. Profesní způsobilost prokáže prostou kopií požadovaných dokumentů.

10) Pravidla pro hodnocení nabídek:

Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti nabídky. Nabídky budou hodnoceny podle nejnižší nabídkové ceny. Pro hodnocení budou nabídky seřazeny dle výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH za celý předmět plnění veřejné zakázky a zakázka bude přidělena účastníkovi s celkovou nejnižší nabídkovou cenou.

11) Vysvětlení zadávacích podmínek k výběrovému řízení - Výzvě k podání nabídky

Zadavatel poskytne vysvětlení zadávací dokumentace na základě písemné žádosti zaslané e-mailem na jednu z následujících kontaktních osob:

- Ing. arch. Hana Pochmannová, vedoucí OIVZ, tel: 220 144 184, e-mail: pochmannovah@praha7.cz
- Josef Bohuňovský, tel.: 604 556 175, e-mail: bohunovskyj@praha7.cz

Písemná forma žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena kontaktní osobě, uvedené v odstavci 11 této Výzvy, případně datovou schránkou: r44b2x7 - **nejpozději 3 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídky.

12) <u>Lhůta pro podání nabídky:</u>

Nabídky je účastník povinen doručit nejpozději **do 15. 1. 2018 do 10:30 hod** (rozhodující je čas doručení) **písemně** poštou či jiným vhodným způsobem na adresu:

Úřad městské části Praha 7
Odbor investic a veřejných zakázek
podatelna č. dveří 17
nábřeží Kapitána Jaroše 7/1000
170 00 Praha 7

nebo osobně na podatelnu v úředních hodinách podatelny:

Pondělí a středa	7:30 – 18:00
Úterý a čtvrtek	7:30 – 15:00
Pátek	7:30 – 14:00

Nabídky, které budou zadavateli doručeny po skončení této lhůty, nebudou hodnoceny.

Obálka s nabídkou musí být označena zpáteční adresou *(<u>zejména IČO dodavatele</u>)* **a nápisem:**

„Rekonstrukce NBP U Průhonu 11 – vybavení nábytkem - Vestavěný interiér“
NEOTVÍRAT

Nabídka musí obsahovat veškeré náležitosti uvedené ve výzvě zadavatele.

13) <u>Zadavatel si vyhrazuje právo:</u>

- **zveřejnit případné dodatečné informace nebo změny podmínek výběrového řízení** na **Úřední desce MČ P7 na adrese: http://www.praha7.cz/Urad-mestske-casti/Uredni-deska, účastník je povinen za tímto účelem sledovat Úřední desku MČ P7,**
- zrušit výběrové řízení kdykoliv před uzavřením smlouvy bez udání důvodu
- před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit, případně vyjasnit informace deklarované účastníkem v nabídce
- jednat s účastníky o nabídce a ceně plnění
- vyloučit nabídku účastníka, jehož nabídka je z hlediska požadavků stanovených zadavatelem neúplná nebo nesplňuje po obsahové stránce podmínky uvedené ve výzvě
- zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky, a to technické ani cenové
- nevracet podanou nabídku
- neposkytovat informace o účastnících, kteří byli vyzváni k podání nabídky
- vybraný účastník nesmí zakázku postoupit jinému subjektu a po uzavření smlouvy nesmí účastník bez předchozího písemného souhlasu zadavatele postoupit práva a povinnosti plynoucí z uzavřené smlouvy třetí osobě
- obchodní podmínky, které tvoří nedílnou součást této výzvy jako Návrh smlouvy, a jsou závazným návrhem obchodních podmínek objednatele se zhotovitelem a zadavatel připouští jejich změnu, či úpravu pouze po oboustranné dohodě tak, aby byla dána do souladu s platnou právní úpravou
- na uveřejnění uzavřené smlouvy na internetových stránkách MČ Prahy 7 a Profilu zadavatele v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a v Registru smluv

Všechny náklady související s přípravou a podáním nabídky hradí výhradně příslušný účastník. Zadavatel nenese odpovědnost za žádné náklady jakéhokoli druhu, které účastník v souvislosti s účastí ve výběrovém řízení vynaloží.

14) <u>Zveřejnění</u>

Tato Výzva k podání nabídek včetně příloh a <u>Projektové dokumentace</u> je uveřejněna a <u>k dispozici ke stažení</u> na Úřední desce MČ P7 na adrese:

http://www.praha7.cz/Urad-mestske-casti/Uredni-deska

Přílohy: č. 1 Krycí list nabídky
č. 2 Kupní smlouva - smlouva o dodávce - návrh

č. 3 Cenová specifikace - oceněný soupis vestavěného nábytku
č. 4 Projektová dokumentace – **ke stažení na Úřední desce**
č. 5 Čestné prohlášení – základní způsobilost
č. 6 Čestné prohlášení – technická kvalifikace

Ing. arch. Hana Pochmannová

Digitálně podepsal Ing. arch. Hana Pochmannová
Datum: 2017.12.28 13:50:54 +01'00'

……..

Ing. arch. Hana Pochmannová
vedoucí Odboru investic a veřejných zakázek